



ที่ ศธ ๐๔๑๐๙ / ๑๕๐๓๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑
ถนนยันตรกิจโกศล อ.เมือง จ.แพร่ ๕๔๐๐๐

๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับย้าย และรับโอนข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งว่าง ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทวิชาการ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา ทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๒. ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ โดยอนุมัติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑ /๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติอนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับย้าย และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งว่าง ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทวิชาการ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ จำนวน ๑ ตำแหน่ง รายละเอียดตามประกาศที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดของท่านทราบโดยทั่วกัน และหากมีผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว โดยให้ยื่นคำร้องพร้อมส่งเอกสารหลักฐานตามประกาศที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้ด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ (ในวันเวลาราชการ) ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับประกาศรับสมัครคัดเลือกได้ทางเว็บไซต์ <http://www.phrae1.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางกนิษฐฎา ฐานะวุฒิกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐๘๖-๔๒๑๐๓๘๓

โทรสาร (๐๕๔) ๕๑๑๕๘๘



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับย้าย และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ โดยมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับย้าย และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน กคศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ น.ร. ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับย้ายและรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งว่างที่คัดเลือก จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง/ระดับ	หมายเหตุ
อ ๓๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ	กลุ่มนโยบายและแผน

๒. ผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒.๑ กรณีรับย้าย ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๑.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ. กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และมีคุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับแต่งตั้ง ที่ ก.พ. กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘

๒.๒ กรณีรับโอน ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่น

๒.๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ. กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และมีคุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับแต่งตั้งที่ ก.พ. กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘



๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ตำบลทุ่งกวาว อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ในวันเวลาราชการหากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าสละสิทธิ์การสมัครเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้

๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร (รายละเอียดใบสมัครท้ายประกาศนี้) จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ แบบคำขอย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (รายละเอียดใบสมัครท้ายประกาศนี้) จำนวน ๑ ชุด

๔.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบันและรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ จำนวน ๒ ชุด

๔.๓ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๒ ชุด

๔.๔ ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๑ เรื่อง จำนวน ๕ ชุด

๔.๕ ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวน ๑ เรื่อง จำนวน ๕ ชุด

๔.๖ วิสัยทัศน์ในการพัฒนางานในตำแหน่งขอย้าย/และโอน ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษเอ ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ Point จำนวน ๕ ชุด

๔.๗ หลักฐานเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานทุกฉบับข้างต้นให้รับรองสำเนาทุกหน้า

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ตำบลทุ่งกวาว อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.phrae1.go.th> และหากตรวจสอบภายหลังว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนดตามประกาศรับสมัคร จะถือเป็นผู้ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งไม่ว่ากรณีใด ๆ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕ /ว ๑๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ น.ร. ๑๐๐๖/ว๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ และตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมินการเปลี่ยนตำแหน่งการย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทวิชาการ(๑๕๐ คะแนน)

๗. กำหนด วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยการประเมินผลการปฏิบัติงาน และประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องโกลบอล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ตำบลทุ่งกวาว อำเภอเมือง จังหวัดแพร่

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ และรวมกันทุกด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ



๘.๒ ผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับการพิจารณาขอเปลี่ยน ขอย้ายและขอโอน หากคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับคะแนนผลการปฏิบัติงานที่สูงกว่า เป็นผู้ได้รับการพิจารณา หากคะแนนเท่ากัน อีก ให้พิจารณาจัดลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ ดังนี้

- ๑) ผู้ที่มีระดับสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- ๒) ถ้าเป็นผู้ที่มีระดับเท่ากัน ผู้ที่ได้รับการเลื่อนระดับนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- ๓) ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เลื่อนระดับพร้อมกัน ผู้ที่ได้รับเงินเดือนมากกว่าถือว่าอาวุโสกว่า
- ๔) ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากัน ผู้ที่มีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- ๕) ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากัน ผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์สูงกว่า ถือว่าอาวุโสกว่า
- ๖) ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกัน ผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ในชั้นนั้นก่อน ถือว่าอาวุโสกว่า
๗) ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ที่มีอายุมากกว่าถือว่าอาวุโสกว่า
อนึ่ง การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อย้าย โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามตำแหน่งว่างตามที่ประกาศรับสมัคร จะพิจารณาตามลำดับดังนี้

- ๑. การย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
- ๒. การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ
- ๓. การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น พ.ศ. ๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่น

๘. การประกาศผลการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก (กศจ.แพร่ กำหนดวันประกาศผลการคัดเลือก) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ตำบลทุ่งกวาว อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ หรือ ทางเว็บไซต์ <http://www.phrae1.go.th>

๑๐. การพักท้วง

ผู้ที่ประสงค์จะพักท้วงการประกาศผลการคัดเลือกให้ดำเนินการพักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก

๑๑. การแต่งตั้ง

- ๑) จะดำเนินการแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคะแนนรวมสูงสุด
- ๒) หากตรวจพบในภายหลังว่าผู้ได้รับคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติต่างไปจากที่ ก.ค.ศ. กำหนดจะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งแล้วแต่กรณีโดยจะเรียกข้อเท็จจริง ในภายหลังไม่ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอดุล เทพกอม)

ศึกษาธิการจังหวัดแพร่

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ปฏิทินการคัดเลือกเพื่อรับย้ายและรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่ง ประเภทวิชาการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
รับสมัคร (ในวันเวลาราชการ)	ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
ดำเนินการคัดเลือก	วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔
ประกาศผลการคัดเลือก	กศจ.แพร่ กำหนดวันประกาศผลการคัดเลือก

แบบคำขอย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เขียนที่.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี
เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เลขประจำตัวประชาชน.....
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ..... ตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะ..... รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น..... อัตรา/ขั้น..... บาท
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก..... กรม.....
กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail.....
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e - mail.....
มีความสมัครใจขอย้าย/โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา.....
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
ตำแหน่ง..... ระดับ/ชั้น..... สังกัด.....
ส่วนราชการ..... กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- | | |
|---------------------------------------|--|
| () เคยถูกลงโทษทางวินัย | () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๔. เหตุผลการขอย้าย/โอน

.....
.....
.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี) จำนวน ๕ ชุด

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

๗.๓ ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นจำนวน ๑ เรื่อง จำนวน ๕ ชุด

๗.๔ วิสัยทัศน์ในการพัฒนางานในตำแหน่งขอย้าย/และโอน ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษเอ ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ Point จำนวน ๕ ชุด

๗.๕ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท
เมื่อได้ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับ
ตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตรหรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ชุด
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน จำนวน จำนวน ๑ ชุด
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน จำนวน จำนวน ๑ ชุด
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี) จำนวน ๕ ชุด
- ๙.๗ ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมาก
ขึ้นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง จำนวน ๕ ชุด
- ๙.๘ วิสัยทัศน์ในการพัฒนางานในตำแหน่งขอย้าย/และโอน ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษเอ ๔
ขนาดตัวอักษร ๑๖ Point จำนวน ๕ ชุด
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๑๐ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการ
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๑๑ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๒ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา
รับย้าย/โอน
- ๙.๑๓ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจาก
ระดับ ๑ และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสาร
หลักฐานการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอย้าย/โอนไว้นี้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)**

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ * ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย/โอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

** ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาบุคคล
เพื่อรับย้ายและรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาละรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ
ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

.....

○ ตำแหน่ง.....ประเภท..... ระดับ

๑. ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการศึกษา).....

๒. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน).....ตำแหน่งเลขที่.....เงินเดือน.....

 กลุ่มงาน.....กลุ่ม.....

 หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน (บรรยายโดยสรุปเป็นข้อๆ)

 ๒.๑.....

 ๒.๒

 ๒.๓

ฯลฯ

๓. ประวัติส่วนตัว

 เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เกษียณอายุราชการ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.....

 ภูมิลำเนาจังหวัดที่เกิด.....นับถือศาสนา.....

 ชื่อคู่สมรส.....อาชีพ.....จำนวนบุตร/ธิดา.....คน

 วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน.....

 วัน เดือน ปี ที่เข้าสู่ระดับปัจจุบัน.....

๔. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน
.....
.....
.....

๕. การพัฒนาตนเอง

 ได้รับการประชุมทางวิชาการ/สัมมนาที่จัดโดยหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่ราชการรับรอง ดังต่อไปนี้

 ๕.๑..... จาก.....

 ๕.๒..... จาก.....

ฯลฯ

๖. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใน
ระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับและการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ ตาม ก.พ.๗)

วัน เดือน ปี	ชื่อตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....
.....
.....

ฯลฯ

๗. ผลงานของบุคคลที่ได้รับรางวัล หรือเกียรติบัตรจากการคัดเลือก การประกวดหรือการแข่งขัน ดังนี้

๗.๑ ชื่อรางวัล.....จาก.....

๗.๒ ชื่อรางวัล.....จาก.....

ฯลฯ

๘. ด้านวินัย คุณธรรมและจรรยาบรรณ พิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นสมัคร

(ดูจากข้อมูลทะเบียนประวัติ / ก.พ. ๗ / ก.ค.ศ. ๑๖ / บันทึกของผู้บังคับบัญชา)

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
- เคยถูกลงโทษตักเตือน
- เคยถูกทำทัณฑ์บน
- เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์
- เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือนหรือลดขั้นเงินเดือน

๙. ได้รับคัดเลือกหรือเคยได้รับคัดเลือกเป็น (ตรวจสอบจากคำสั่งมอบหมายงานหรือหนังสือสั่งการของผู้บังคับบัญชา)

- หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่ม/ผู้อำนวยการกลุ่ม,หน่วย
- หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน
- ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มงาน

(ให้หมายถึงผู้รักษาการในตำแหน่งหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนตำแหน่งข้างต้นที่มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือการได้รับมอบหมายไม่ต่ำกว่า ๓ เดือนโดยให้นับระยะเวลารวมกันหรือต่อเนื่องได้)

๑๐. เคยได้รับการแต่งตั้งเป็นประธาน/รองประธาน/เลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการ/คณะทำงานต่างๆและหรือได้รับการแต่งตั้งเป็นวิทยากรผู้ให้การฝึกอบรมในด้านต่างๆ(พิจารณาจากคำสั่ง หนังสือเชิญ บันทึกเสนอหรือหลักฐานอื่นใดประกอบการพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี

๑๐.๑

๑๐.๒

ฯลฯ

๑๑. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่หรืองานที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มงานที่เข้ารับการคัดเลือก

๑๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงาน.....กลุ่ม.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

๑๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงาน.....กลุ่ม.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ฯลฯ

๑๒. เหตุผลการขอย้ายและขอโอน.....

๑๓. ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (ตามเอกสารหมายเลข ๑)

ให้เสนอผลงาน ความภาคภูมิใจที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของตนเองโดยสรุปในช่วงระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี โดยผลงานนั้นแสดงให้เห็นถึงทักษะ ความรู้ความสามารถ ความชำนาญ และผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ โดยให้แนบคำสั่งหรือเอกสารหลักฐานทางราชการประกอบการพิจารณา จำนวนไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษเอ ๔ ไม่นับรวมเอกสารประกอบ โดยให้แนบคำสั่งหรือเอกสารทางราชการประกอบการพิจารณา

๑๔. ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางาน (ตามเอกสารหมายเลข ๒)

ให้เสนอแนวความคิด วิธีพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษเอ ๔ โดยต้องเป็นแนวคิดที่จะพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง และมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของระยะเวลาการดำเนินงานไว้ด้วย

๑๕. วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน(ตามเอกสารหมายเลข ๓) (เฉพาะตำแหน่งประเภทวิชาการ)

ให้เขียนวิสัยทัศน์ในการพัฒนางานในตำแหน่งขอเปลี่ยน/ ย้าย/และโอน ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษเอ ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ Point

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

ผลงานที่เสนอเข้ารับการศึกษา

๑. ชื่อเรื่อง.....
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ
 - ๑.....
 - ๒.....
 - ๓.....
 - ๔.....
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ
.....
.....
.....
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ(ถ้ามี)
 - ๑..... สักส่วนของผลงาน.....
 - ๒..... สักส่วนของผลงาน.....
 - ๓..... สักส่วนของผลงาน.....
๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสักส่วนของผลงาน)
.....
.....
.....
๗. ผลสำเร็จของงาน(เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
.....
.....
.....
๘. การนำไปใช้ประโยชน์
.....
.....
.....
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค
.....
.....
.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

วันที่...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แลบบันทึกลีเสียง ฯลฯ ผู้เสนอผลงานอาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกย้าย/โอน ให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล.....

.....

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ.....

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่...../...../.....



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่

เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมินการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทวิชาการ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ได้กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ

เพื่อให้แนวทางการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เป็นไปอย่างมีระบบ มีความโปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้ สามารถคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและมีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ มีมติอนุมัติกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมินการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๗ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายบรรพ์ ไสแจ่ม)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ผู้ได้รับมอบหมายลงนามแทน
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน
 การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้าย
 ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
 ประเภทวิชาการ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว.๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐
 (แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)
 คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	การดำรงตำแหน่ง ๑) ตำแหน่งตรง ๒) ตำแหน่งที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่ง เดียวกัน ๓) ตำแหน่งอื่น	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากตำแหน่งปัจจุบันกับตำแหน่งที่ขอเปลี่ยน ขอย้ายและขอโอน
๒	คุณวุฒิการศึกษา ๑) ปริญญาเอก ๒) ปริญญาโท ๓) ปริญญาตรี	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุด ที่ ก.ค.ศ.รับรอง เพียงระดับเดียว แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา
๓	การพัฒนาตนเอง ๑) จำนวน ๕ ครั้งขึ้นไป ๒) จำนวน ๔ ครั้ง ๓) จำนวน ๓ ครั้งลงมา	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากวุฒิบัตร /การประชุมทางวิชาการ /สัมมนา ที่จัดโดยหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่ราชการ รับรอง แนบหลักฐานประกอบการพิจารณาภายในเวลา ๓ ปีนับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร
๔	อายุราชการ ๑) ๑๕ ปี ขึ้นไป ๒) ๑๐ - ๑๔ ปี ๓) ต่ำกว่า ๑๐ ปีลงมา	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากระยะเวลารับราชการตั้งแต่วันบรรจุนับถึง วันสุดท้ายของการรับสมัคร แนบสำเนา ก.พ.๗ (เศษของปี ถ้าเกิน ๖ เดือน ให้นับเป็น ๑ ปี)
๕	ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคย ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งที่ขอเปลี่ยน ขอย้ายและขอโอน ๑) ๗ ปีขึ้นไป ๒) ๔ - ๖ ปี ๓) ต่ำกว่า ๔ ปีลงมา	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคย ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งที่ขอเปลี่ยน ขอย้ายและขอโอน นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร แนบสำเนา ก.พ.๗ (เศษของปี ถ้าเกิน ๖ เดือน ให้นับเป็น ๑ ปี)
๖	ผลงาน ๑) ระดับกรม/กระทรวง ขึ้นไป ๒) ระดับภาค หรือเขตตรวจราชการ ๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ ระดับจังหวัดลงมา	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากผลงานของบุคคลที่ได้รับรางวัล หรือ เกียรติบัตรจากการคัดเลือก การประกวด หรือ การแข่งขัน

๒๒

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	กรอบการพิจารณา
๗	เป็นวิทยากร หรือคณะกรรมการ หรือ อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ๑) ระดับกรม/กระทรวง ขึ้นไป ๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ ๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ ระดับจังหวัดลงมา	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากการเป็นวิทยากร หรือคณะกรรมการ หรือ อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ที่แต่งตั้งโดยหน่วยงาน ราชการสูงสุดเพียงระดับเดียว แนบหลักฐานประกอบ การพิจารณา
๘	เหตุผลขอเปลี่ยน ขอย้าย และขอโอน ๑) อยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดามารดา/ ดูแลบุตร ๒) กลับภูมิลำเนา ๓) อื่น ๆ (ระบุ).....	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากเหตุผลการขอเปลี่ยน ขอย้าย และขอโอน แนบสำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาทะเบียนบ้าน/หลักฐาน ที่แสดงว่าเคยอยู่ในพื้นที่ภูมิลำเนานั้นๆ ประกอบการ พิจารณา
๙	วัลย์ทัศนในการพัฒนางาน	(๑๐)	ให้เขียนวัลย์ทัศนในการพัฒนางานในตำแหน่งขอเปลี่ยน ขอย้ายและขอโอน ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษเอ ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๒ Point
๑๐	ผลการปฏิบัติงาน ๑) ผลงานที่เป็นผลดำเนินงานที่ผ่านมา ๒) แนวคิดและวิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือ ปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	(๕๐) ๓๐ ๒๐	- พิจารณาจากผลงานที่เป็นผลดำเนินงานที่ผ่านมา ในตำแหน่งที่ขอโอนจากหน่วยงานเดิม ในระดับปัจจุบัน หรือในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอโอนไม่เกิน ๑ ระดับ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี พร้อมระบุสัดส่วนของผลงานที่ ตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) และ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ เรื่อง (ขึ้น) - แนวคิดและวิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน ในตำแหน่งที่ขอโอน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
๑๑	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	(๕๐)	พิจารณาสัมภาษณ์ ตามแนวทางดังนี้ - ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เช่น ความรู้ เกี่ยวกับงานในหน้าที่และภารกิจหลักวิชาการเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ ทักษะและสมรรถนะหลัก ความสามารถด้าน การบริหารงานบุคคล - คุณลักษณะของบุคคล ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะ แต่งตั้ง เช่น ศักยภาพ มนุษยสัมพันธ์ ความรับผิดชอบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ อดสาหะ การแก้ปัญหาและ การตัดสินใจ การทำงานเป็นทีม - บุคลิกลักษณะการสื่อสาร เช่น บุคลิกภาพ ท่วงทีวาทา การพูด การฟัง การมีปฏิภาณไหวพริบ

หมายเหตุ ๑. ให้ผู้ขอเปลี่ยน ขอย้าย และขอโอนรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากผู้ประสงค์ขอฯ ไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนใน องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด นั้นๆ

๒. ผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับการพิจารณาขอเปลี่ยน ขอย้าย และขอโอน หากคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับคะแนนผลการปฏิบัติงานที่สูงกว่า เป็นผู้ได้รับการพิจารณารับโอน หากคะแนนเท่ากันอีกให้พิจารณาจัดลำดับอาวุโส ในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสใน ราชการ ดังนี้

- ๒.๑ ผู้ที่มีระดับสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- ๒.๒ ถ้าเป็นผู้ที่มีระดับเท่ากัน ผู้ที่ได้รับการเลื่อนระดับ นั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- ๒.๓ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เลื่อนระดับ พร้อมกัน ผู้ที่ได้รับเงินเดือนมากกว่า ถือว่าอาวุโสกว่า
- ๒.๔ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากัน ผู้ที่มีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- ๒.๕ ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากัน ผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่า ถือว่าอาวุโสกว่า
- ๒.๖ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกัน ผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นนั้นก่อน

ถือว่าอาวุโสกว่า

- ๒.๗ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ที่มีอายุมากกว่า ถือว่าอาวุโสกว่า



แบบประเมิน

การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้าย
ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ประเภทวิชาการ คະแนนเต็ม ๑๕๐ คະแนน ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	คะแนน	หมายเหตุ
๑	การดำรงตำแหน่ง	(๕)		
	๑) ตำแหน่งตรง	๕		
	๒) ตำแหน่งที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน	๔		
	๓) ตำแหน่งอื่น	๓		
	รวม			
๒	คุณวุฒิการศึกษา	(๕)		
	๑) ปริญญาโทขึ้นไป	๕		
	๒) ปริญญาตรี	๔		
	๓) ต่ำกว่าปริญญาตรี	๓		
	รวม			
๓	การพัฒนาตนเอง	(๕)		
	๑) สูงกว่าระดับเขต/ระดับจังหวัด	๕		
	๒) ระดับเขต/ระดับจังหวัด	๔		
	๓) ต่ำกว่าระดับเขต/ระดับจังหวัด	๓		
	รวม			
๔	อายุราชการ	(๕)		
	๑) ๑๕ ปี ขึ้นไป	๕		
	๒) ๑๐ - ๑๔ ปี	๔		
	๓) ต่ำกว่า ๑๐ ปีลงมา	๓		
	รวม			
๕	ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่ง ในตำแหน่งที่ขอเปลี่ยน ขอย้ายและขอโอน	(๕)		
	๑) ๗ ปีขึ้นไป	๕		
	๒) ๔ - ๖ ปี	๔		
	๓) ต่ำกว่า ๔ ปีลงมา	๓		
	รวม			
๖	ผลงาน	(๕)		
	๑) ระดับกรม/กระทรวง ขึ้นไป	๕		
	๒) ระดับภาค หรือเขตตรวจราชการ	๔		
	๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัดลงมา	๓		
	รวม			

/๗. เป็นวิทยากร...

ba

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	คะแนน	หมายเหตุ
๗	เป็นวิทยากร หรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการ หรือ คณะทำงาน	(๕)		
	๑) ระดับกรม/กระทรวง ขึ้นไป	๕		
	๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ	๔		
	๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัดลงมา	๓		
		รวม		
๘	เหตุผลขอโอน	(๕)		
	๑) อยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดามารดา	๕		
	๒) กลับภูมิลำเนา	๔		
	๓) อื่น ๆ (ระบุ).....	๓		
		รวม		
๙	วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน	(๑๐)		
๑๐	ผลการปฏิบัติงาน	(๕๐)		
	๑) ผลงานที่เป็นผลดำเนินงานที่ผ่านมา	๓๐		
	๒) แนวคิดและวิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น	๒๐		
		รวม		
๑๑	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	(๕๐)		
		รวม		
		รวมทั้งสิ้น		

๖๖